

PLAN ROZWOJU ZAWODOWEGO

NAUCZYCIELA MIANOWANEGO UBIEGAJĄCEGO SIĘ O AWANS NA STOPIEŃ NAUCZYCIELA DYPLOMOWANEGO

mgr Joanna Bijak

nauczyciel wychowania przedszkolnego

w Przedszkolu w Bojanowie

§8 ust. 2 pkt 1

Uzyskanie pozytywnych efektów w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej na skutek wdrożenia działań mających na celu doskonalenie pracy własnej i podniesienie jakości pracy szkoły

l.p.	ZADANIA	FORMY REALIZACJI	TERMIN WYKONANIA	DOWODY REALIZACJI
1.	Poznanie procedury awansu zawodowego.	<ul style="list-style-type: none">➤ Analiza przepisów prawa oświatowego dot. awansu zawodowego nauczycieli;➤ Sformułowanie wniosku o rozpoczęcie stażu;➤ Opracowanie planu rozwoju zawodowego;➤ Dokumentowanie realizacji planu;➤ Sporządzenie sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego;	Wrzesień 2015 Wrzesień 2015 Wrzesień 2015 Cały okres trwania stażu Czerwiec 2018	Wniosek o rozpoczęcie stażu, plan rozwoju zawodowego, zgromadzone zaświadczenia, potwierdzenia, dokumenty, zdjęcia itp. Sprawozdanie z realizacji planu rozwoju zawodowego
2.	Doskonalenie własnego warsztatu pracy. Podwyższanie własnych kwalifikacji.	<ul style="list-style-type: none">➤ Udział w różnych formach doskonalenia zawodowego zgodnie z własnymi zainteresowaniami oraz potrzebami przedszkola (kursy, szkolenia, warsztaty,	Cały okres trwania stażu	Zaświadczenia i dyplomy

		<p>rady pedagogiczne szkoleniowe);</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Podjęcie studiów podyplomowych; ➤ Systematyczne studiowanie literatury pedagogicznej; 	<p>Rok szkolny 2016/2017</p> <p>Okres stażu</p>	<p>Zaświadczenia i dyplomy</p> <p>Wykaz literatury</p>
3.	Organizowanie konkursów przedszkolnych i między przedszkolnych.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Opracowanie regulaminów konkursów, odpowiedzialność za prawidłowy przebieg; 	Trzy w okresie stażu	Regulamin konkursów
4.	Przygotowanie wychowanków do udziału w konkursach organizowanych w przedszkolu oraz przez inne placówki i instytucje.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kierowanie przygotowaniem wychowanków do uczestnictwa w konkursach; 	Cały okres trwania stażu	Dyplomy dzieci, wyróżnienia, zdjęcia zdobytych nagród
5.	Pedagogizacja rodziców.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Zajęcia otwarte dla rodziców; ➤ Organizowanie spotkań ze specjalistami (logopeda, psycholog); ➤ Wygłaszanie referatów na zebraniach z rodzicami; 	Cały okres trwania stażu	Zaświadczenia, listy obecności, referaty

§8 ust. 2 pkt. 2

Wykorzystywanie w pracy technologii informacyjnej i komputerowej

l.p.	ZADANIA	FORMY REALIZACJI	TERMIN REALIZACJI	DOWODY REALIZACJI
1.	Wykorzystanie technologii komputerowej do tworzenia pomocy dydaktycznych wykorzystywanych podczas zajęć i dokumentacji pedagogicznej.	<ul style="list-style-type: none">➤ Przygotowanie pomocy dydaktycznych do zajęć;➤ Opracowywanie dokumentów przedszkolnych;➤ Wykonanie dokumentacji niezbędnej do awansu Zawodowego;➤ Zamieszczanie zdjęć i ważnych informacji z życia przedszkola na stronie internetowej;	Cały okres trwania stażu	Atrakcyjne pomoce dydaktyczne używane podczas zajęć, precyzyjnie i szczegółowo przygotowana dokumentacja przedszkolna, dokumentacja z przebiegu stażu, ciekawe artykuły i zdjęcia na stronie internetowej
2.	Wykorzystywanie Internetu jako dodatkowego źródła pozyskiwania informacji, wzbogacania wiedzy.	<ul style="list-style-type: none">➤ Wyszukiwanie niezbędnych informacji;➤ Wymiana doświadczeń z innymi nauczycielami np. drogą mailową;➤ Wyszukiwanie tekstów piosenek, wierszy, ciekawych artykułów dotyczących pracy z małym dzieckiem;	Cały okres trwania stażu	Teksty publikacji pedagogicznych

3.	Wykorzystanie technologii komputerowej we współpracy z rodzicami.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kontakt e-mailowy z rodzicami - wymiana informacji; ➤ Wysyłanie zdjęć z uroczystości, spotkań, imprez; 	Cały okres trwania stażu	Lista adresów mailowych rodziców
4.	Wykorzystanie technologii komputerowej podczas zajęć.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Oglądanie podczas zajęć programów edukacyjnych dla dzieci; ➤ Przygotowanie zajęć z wykorzystaniem laptopa; 	Cały okres trwania stażu	Zdjęcia z przebiegu zajęć

§8 ust. 2 pkt. 3**Umiejętność dzielenia się swoją wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami**

I.p.	ZADANIA	FORMY REALIZACJI	TERMIN REALIZACJI	DOWODY REALIZACJI
1.	Dzielenie się swoją wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami.	<ul style="list-style-type: none">➤ Prowadzenie zajęć otwartych dla młodszych stażem nauczycieli;➤ Sprawowanie funkcji opiekuna stażu nauczyciela mianowanego – pomoc w prawidłowym przebiegu stażu;➤ Udostępnianie młodszym stażem nauczycielom scenariuszy, pomocy dydaktycznych; wysyłanie scenariuszy zajęć oraz własnego planu rozwoju do wglądu innych nauczycieli (portal przedszkola.edu.pl)	Cały okres trwania stażu	Scenariusze zajęć, Informacja Dyrektora o powierzeniu funkcji opiekuna stażu Potwierdzenia
2.	Rozwijanie współpracy z nauczycielkami z innych grup.	<ul style="list-style-type: none">➤ Wymiana informacji na temat aktywizujących metod pracy, dzielenie się wiadomościami zdobytymi podczas kursów i szkoleń;➤ Prowadzenie Rady Pedagogicznej szkoleniowej	Cały okres trwania stażu Dwa razy podczas stażu	Zaświadczenie Dyrektora Referat

		dla grona pedagogicznego;		
--	--	---------------------------	--	--

§8 ust. 2 pkt.4a

Opracowanie i wdrożenie programu działań edukacyjnych , wychowawczych, opiekuńczych

I.p.	ZADANIA	FORMY REALIZACJI	TERMIN REALIZACJI	DOWODY REALIZACJI
1.	Opracowanie i realizacja programu autorskiego.	Opracowany program autorski, sprawozdania z jego realizacji.	Rok szkolny 2016/2017	Potwierdzenie Dyrektora, Program autorski w formie papierowej, sprawozdania z jego realizacji.
2.	Opracowanie i realizacja innowacji pedagogicznej .	Przygotowanie dokumentacji niezbędnej do zgłoszenia innowacji, opracowanie, realizacja, ewaluacja innowacji pedagogicznej „Śladami twórczości Czesława Janczarskiego”;	Rok szkolny 2015/2016	Dokumenty dotyczące innowacji
3.	Opracowanie i realizacja indywidualnego programu wczesnego wspomagania rozwoju dziecka.	Praca z dziewczynką z zespołem Downa zgodnie z założonym programem. Ewaluacja osiągnięć dziecka;	Rok szkolny 2015/2016	Indywidualny program, sprawozdanie z pracy z dzieckiem
4.	Opracowanie i wdrożenie programu działania kółka teatralnego.	Opracowanie, wdrożenie, realizacja i ewaluacja programu	Rok szkolny 2015/2016	Opracowany program, sprawozdanie z działania kółka

		prowadzenia kółka teatralnego;		
--	--	--------------------------------	--	--

§8 ust. 2 pkt.4c

Poszerzenie zakresu działań szkoły, w szczególności dotyczących zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych

I.p.	ZADANIA	FORMY REALIZACJI	TERMIN REALIZACJI	DOWODY REALIZACJI
1.	Diagnostowanie i rozwijanie zainteresowań dzieci.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Stosowanie różnorodnych aktywnych metod i form pracy z uwzględnieniem różnic rozwojowych; ➤ Obserwacja dzieci na tle grupy; ➤ Rozmowy indywidualne z dziećmi i ich rodzicami; 	Cały okres stażu	Scenariusze zajęć, karty obserwacji dzieci
2.	Prowadzenie kółka teatralnego.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Przygotowywanie i organizowanie występów artystycznych z okazji różnych uroczystości przedszkolnych, ➤ Prowadzenie zajęć teatralnych z dziećmi 4 – letnimi; ➤ Poszerzanie wiedzy z zakresu edukacji artystycznej – literatura fachowa; 	Rok szkolny 2015/2016	Scenariusze uroczystości, przedstawień, zdjęcia z występów dzieci Lista książek

3.	Udział w akcjach charytatywnych.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Koordynowanie akcji „Kolorowy świat dziecka” - zbiórka makulatury; ➤ Współorganizowanie akcji „Książka pod każdą choinką” – zbieranie książek dla dzieci z Domu Dziecka; ➤ Udział w akcji „Góra grosza” i zbieranie nakrętek; 	<p>Rok szkolny 2015/2016</p> <p>Grudzień 2015</p> <p>Cały okres trwania stażu</p>	Zaświadczenia, podziękowania
4.	Opracowanie i przeprowadzenie imprez i uroczystości środowiskowych.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Organizacja uroczystości i imprez przedszkolnych z okazji świąt najbliższych członków rodzin przedszkolaków, 1 dnia wiosny itp. 	Cały okres trwania stażu	Scenariusze uroczystości, zdjęcia
5.	Stosowanie metod aktywizujących w pracy z dziećmi.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Elementy metody Dobrego Startu M. Bogdanowicz, pedagogika zabawy Klanza, burza mózgów, drama, gry dydaktyczne i inne; 	Cały okres trwania stażu	Scenariusze zajęć

§8 ust. 2 pkt.4e

Wykonywanie zadań na rzecz oświaty, pomocy społecznej lub postępowania w sprawach nieletnich we współpracy z innymi osobami, instytucjami samorządowymi lub innymi podmiotami

l.p.	ZADANIA	FORMY REALIZACJI	TERMIN REALIZACJI	DOWODY REALIZACJI
1.	Współpraca z organizacjami, instytucjami oraz innymi podmiotami działającymi na rzecz dziecka i edukacji w środowisku lokalnym.	<ul style="list-style-type: none">➤ Współpraca ze Szkołą Podstawową w Bojanowie – zwiedzanie budynku szkoły, ułatwianie przedszkolakom przejścia na kolejny etap edukacji;➤ Współpraca z Miejską Biblioteką Publiczną w Bojanowie - cykliczne wizyty w bibliotece;➤ Współpraca z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną w Rawiczu – kierowanie dzieci na konsultację, realizacja zaleceń;	Cały okres trwania stażu	Zaświadczenia Dyrektora, zdjęcia Zaświadczenia, zdjęcia Potwierdzenie współpracy

2.	Współpraca z instytucjami społecznymi i porządku publicznego.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Współpraca z Policją – pogadanki i spotkania z funkcjonariuszami policji; ➤ Współpraca ze Strażą Pożarną – spotkania w przedszkolu, wizyty w remizie strażackiej, ćwiczenia przeciwpożarowe; ➤ Współpraca ze służbą zdrowia – pokaz I pomocy przedmedycznej dla dzieci, spotkania z pracownikami służby zdrowia; 	Cały okres stażu	<p>Artykuły zamieszczone na stronie internetowej, potwierdzenie współpracy</p> <p>zdjęcia, zaświadczenia, potwierdzenia współpracy</p> <p>Zaświadczenia, zdjęcia</p>
3.	Współpraca z Gminnym Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji w Bojanowie.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Współorganizowanie imprez okolicznościowych – korzystanie z sali kina; ➤ Udział w imprezach organizowanych przez Centrum; 	Cały okres trwania stażu	Potwierdzenie Dyrektora GCKSTiR
4.	Realizacja zadań opiekuńczo-wychowawczych nauczyciela	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Organizacja imprez grupowych tj. dzień 	Cały okres stażu	Zdjęcia i artykuły zamieszczone na stronie

	-wychowawcy w celu integracji i rozwoju grupy przedszkolnej.	chłopca, dzień kobiet, andrzejkki, wigilia grupowa; ➤ Wycieczki i imprezy integracyjne;		internetowej przedszkola
5.	Działania na rzecz Stowarzyszenia Rodzin oraz Przyjaciół Dzieci i Osób Niepełnosprawnych „Razem Raźniej w Bojanowie”.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pomoc w przygotowaniu imprez organizowanych dla Stowarzyszenia; ➤ Występy z dziećmi z Przedszkola w Bojanowie dla osób niepełnosprawnych; ➤ Prowadzenie zajęć plastycznych dla członków Stowarzyszenia raz w miesiącu. 	<p>Rok szkolny 2015/2016</p> <p>Grudzień 2015</p> <p>Rok szkolny 2015/2016</p>	<p>Potwierdzenie Prezesa Stowarzyszenia,</p> <p>Zdjęcia z występów</p> <p>Zdjęcia z warsztatów</p>

14 § 8 ust. 2 pkt 4f

Uzyskanie innych znaczących osiągnięć w pracy zawodowej.

l.p.	ZADANIA	FORMY REALIZACJI	TERMIN REALIZACJI	DOWODY REALIZACJI
1.	Angażowanie się w prace związane z wystrojem przedszkola.	<ul style="list-style-type: none">➤ Dbanie o estetyczny wygląd przedszkola – sal i szatni;➤ Wykonywanie dekoracji – kwiatów z bibuły i innych;➤ Ozdabianie ścian postaciami z bajek;	Cały okres stażu Cały okres stażu Rok szkolny 2015/2016	Zdjęcia, potwierdzenia Dyrektora
2.	Uzyskiwanie dodatkowych osiągnięć w pracy zawodowej.	<ul style="list-style-type: none">➤ Otrzymywanie dodatków motywacyjnych, nagrody Dyrektora;	Cały okres stażu	Dyplom, zaświadczenie o przyznaniu dodatku motywacyjnym
3.	Wdrażanie dzieci i rodziców do pracy na rzecz przedszkola	<ul style="list-style-type: none">➤ Zaangażowanie rodziców w organizację imprez grupowych i przedszkolnych;	Cały okres trwania stażu	Lista obecności, potwierdzenia Dyrektora, zdjęcia

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Finansowa lub rzeczowa pomoc rodziców w doposażeniu przedszkola; 	Cały okres trwania stażu	
--	--	--	--------------------------	--

§ 8ust. 2 pkt.5

Umiejętność rozpoznawania i rozwiązywania problemów edukacyjnych, wychowawczych lub innych, z uwzględnieniem specyfiki typu i rodzaju szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony

l.p.	ZADANIA	FORMY REALIZACJI	TERMIN REALIZACJI	DOWODY REALIZACJI
1.	Opis i analiza dwóch przypadków - rozpoznawanie i rozwiązywanie problemów edukacyjnych lub wychowawczych;	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Identyfikacja problemu; ➤ Dobór odpowiednich metod pracy; ➤ Prognoza; ➤ Opis efektów oddziaływań; 	Okres stażu	Opis przypadków

Program może podlegać ewaluacji, gdyż trudno jest zaplanować szczegółowe działania na tak długi okres czasu jak 3 lata.

.....

Autor planu rozwoju zawodowego